

BECKER & KRIES

Wohnen · Arbeiten · Leben

Becker & Kries – vor über 75 Jahren durch den Architekten Georg Becker und den Bankdirektor Günter Kries gegründet – verwaltet ein umfassendes Portfolio aus Wohn- und Gewerbeimmobilien und agiert als verlässlicher Partner der Immobilienwirtschaft. Unter dem Dach der Familienstiftung Becker & Kries vereint die Becker & Kries Unternehmensgruppe heute eine Anzahl von Unternehmen, die den eigenen Immobilienbestand halten und deren Hauptaufgabe darin liegt, dieses Immobilienvermögen zu managen und auszubauen. Am Hauptsitz Berlin sind ca. 120 Mitarbeiter tätig.

Für unseren Standort in Berlin suchen wir ab sofort in **Vollzeit** einen

Kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d) für die Kreditorenbuchhaltung

Es erwarten Sie folgende Aufgaben

- Sie erfassen und buchen Eingangsrechnungen für zwei Asset haltende Gesellschaften
- Dabei übernehmen Sie das Scannen, Prüfen & Vorkontieren der Eingangsrechnungen für den digitalen Workflow
- Sie bearbeiten den digitalen Rechnungseingang
- Sie übernehmen die Ansprache von Kreditoren
- Sie unterstützen bei der Rechnungsabschlagsverwaltung und in der Finanzbuchhaltung

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und haben Erfahrungen im Rechnungswesen sammeln können
- Im Umgang mit dem PC und dem MS-Office-Paket sind Sie sicher
- Kenntnisse im Umgang mit buchhalterischer Software, im Idealfall Wodis Sigma oder SAP
- Sie verfügen über eine freundliche, positive Persönlichkeit
- Eine professionelle Kommunikationsweise bei ausgeprägter Kundenorientierung zeichnen Sie aus
- Die Fähigkeit zum selbsttätigen und strukturierten Arbeiten, Engagement, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

Unser Angebot

- Eine faire Vergütung und 30 Tage Urlaub im Jahr
- Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeiten des mobilen Arbeitens
- Ein attraktiver Arbeitsplatz im Herzen von Berlin mit sehr guter Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel
- Ein Unternehmen mit einer familiären Arbeitsatmosphäre und ein freundliches Team, das Sie nicht nur während der Einarbeitungszeit voll unterstützt
- Ergonomische Arbeitsplätze mit umfangreicher IT-Ausstattung
- Individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten & Mentoring-Programm
- Küchen mit Kaffeeautomaten, Wasserspendern und frisches Obst
- Pluxee-Gutscheinkarte mit monatlichem Guthaben
- Angebote der Betrieblichen Altersvorsorge
- Regelmäßige Firmenevents und Veranstaltungen

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und der Verfügbarkeit an bewerbung@buk.de.

BECKER & KRIES
Holding GmbH & Co. KG
Personalabteilung
Meinekestraße 25, 10719 Berlin
www.beckerundkries.de